

徐州市发明协会文件

徐发协字〔2025〕9号

关于联合开展 GB/T45744-2025《科技评估服务质量控制规范》公益培训的通知

各有关单位、科技评估机构及咨询专家：

为深入贯彻落实国家创新驱动发展战略，提升科技评估服务人员专业化、规范化水平，帮助科技评估机构、科研院所、高校、企业及相关从业人员准确理解、掌握和有效实施国家标准 GB/T 45744-2025《科技评估服务质量控制规范》（以下简称《规范》），推动科技评估行业高质量发展。

徐州市发明协会联合徐州市知识产权研究会、江苏华商企业管理咨询服务有限公司等单位，根据《关于启动第二批科技评估标准化试点项目的通知》文件精神，依据《规范》开展公益培训。现将有关事项通知如下：

一、活动目的

（一）权威解读：深入解析《规范》的制定背景、核心内容、关键条款和技术要求。

（二）精准指导：明确科技评估服务全过程的质量控制要点、方法和实施路径。

（三）提升能力：增强科技评估机构及从业人员依据标准开展服务、控制质量、规避风险的能力。

（四）促进应用：推动《规范》在科技评估活动中的有效应用与落地实施。

（五）交流协作：搭建交流平台，促进产学研用各方在科技评估质量控制领域的经验分享与合作。

二、解读内容要点

（一）《规范》概述：标准制定的目的、意义、适用范围与主要框架。

（二）核心术语解析：关键概念（如科技评估服务、质量控制、评估过程等）的准确定义。

（三）质量控制总体要求：机构管理要求、公正性与保密性要求、人员能力要求等。

（四）评估过程质量控制：评估任务确立与合同评审、评估方案设计与策划、信息收集与处理的规范与验证、评估分析与判断的方法与复核、评估报告编制、审核与发布的规范、档案管理与保密要求。

（五）关键环节质量控制要点：如利益冲突管理、数据可靠性

保证、专家遴选与管理、报告质量审核等。

（六）质量控制实施与改进：内部质量监控、客户反馈处理、不符合项控制与持续改进机制。

（七）交流答疑。

三、主讲嘉宾

邀请徐州市发明协会孟庆才副会长进行深度解读与分享。

四、活动形式与时间

形式：线上专题讲座+互动交流（通过腾讯会议线上直播）。

时间：定于 2025 年 7 月 5 日（星期六）上午 9：00-11：30（腾讯会议号和密码报名后另行通知）。

五、参加对象

（一）各级科技管理部门相关人员。

（二）科技评估机构、科技咨询服务机构的管理人员、项目经理及科技评估人员、咨询专家。

（三）高等院校、科研院所从事科研管理、成果转化、项目评估工作的人员。

（四）高新技术企业、科技型中小企业负责研发管理、项目申报、科技成果评价的管理人员和技术骨干。

（五）知识产权服务机构、会计师事务所、律师事务所等涉及科技评价业务的专业人士。

（六）对科技评估与标准化工作感兴趣的研究人员、学者及其他相关人员。

六、组织单位

(一) 主办单位:

徐州市发明协会

徐州市知识产权研究会

江苏华商企业管理咨询服务有限公司

七、报名方式

请有意参加的单位或个人于 2025 年 7 月 4 日 (星期五) 17:00 前填写《培训申请表》，电子版发到: 734467900@qq.com。

八、其他事项

(一) 费用: 本次活动为公益性解读, 免收参会费。

(二) 联系方式:

联系人: 张红丽 手机: 18626009697

邮箱: 734467900@qq.com QQ 群: 193908896

网址: <http://www.xzfm.org.cn>

请各单位积极组织相关人员报名参加。

掌握新标准, 提升评估质效! 诚挚邀请您拨冗出席, 共同推动科技评估服务迈向规范化、专业化新台阶!

附件: 培训申请表。



附件

培训申请表

姓名及拼音		性别		手机/电话		请粘贴 2寸证件照片
出生日期	XX 年 XX 月 XX 日	身份证号				
通讯地址						
E-mail		工作状态	☐ 全职; ☐ 兼职; ☐ 退休			
工作单位					职称	
通讯地址					邮编	
评价机构					聘用方式	☐ 专职 ☐ 兼职
通讯地址					邮编	
评价机构联系人			电话/手机			
教育/培训经历						
时间	院校/培训机构			专业/培训内容	学历学位/ 证书编号(提供PDF 格式扫描件)	
工作经历						
从年/月	到年/月	工作单位 (名称、地址、证明人、电话)			部门及职务	主要工作任务 (简述)
XX年XX月	XX年XX月					

专业工作经历				
从年/月	到年/月	工作单位（名称、地址、联系人、电话）	部门及职务	主要工作任务（简述）
XX年XX月	XX年XX月			

评价过的成果领域	(填写: STFE-RA02 《科技成果评价领域分类》三级代码)
评价过的成果形式	☐ 基础研究成果; ☐ 应用研究成果; ☐ 技术开发和产业化成果; ☐ 软科学成果 ☐ 其他: _____。
个人声明	
本人声明: 申请表中所填写内容及所附材料真实、准确。 申请人签字: _____ 年 月 日	
工作单位意见	
申请人为本单位聘用人员。以上填写内容属实, 同意申请人参加培训。 单位 (公章): _____ 年 月 日	